


Difficultés en LANGAGE ÉCRIT (geste graphique, copie)

Signaux d'alerte	Aménagements possibles	Outils, ressources <i>(cliquer sur les images pour accéder aux liens)</i>
<p>-L'élève présente une grande lenteur.</p> <p>-L'écriture est lente et laborieuse.</p> <p>-L'écriture peut être parfois illisible. Les écrits sont « brouillons ». L'élève fait preuve de maladresse.</p>	<p>-Donner du temps supplémentaire à l'élève, lui laisser le temps d'agir sans mettre de pression.</p> <p>-Etre patient et bienveillant face à la lenteur et à la fatigabilité. Bannir toute remarque désobligeante concernant les maladresses, le soin...</p> <p>-Renforcement positif : valoriser l'élève si des mots sont correctement écrits, si tous les mots sont écrits...</p> <p>-Evaluer à l'oral plutôt qu'à l'écrit, sous forme de dictée à l'adulte, ou via des QCM.</p> <p>-Passer par l'outil informatique, via un logiciel de traitement de textes, si nécessaire.</p>	
<p>-L'élève a des difficultés avec le geste graphique. Il peine à reproduire des modèles, le tracé des lettres...</p> <p>-L'élève a mal aux doigts, aux poignets, tant la tension est forte.</p>	<p>-Apprendre le tracé des lettres et des chiffres dans de la farine déposée sur un plateau, puis sur ardoise effaçable à sec.</p> <p>-Muscler, délier les doigts en faisant des jeux de doigts ou de pinces de différentes formes et tailles (pince à linge, pince à cornichon...).</p> <p>-Faire manipuler des petits objets (graines, perles...) et de la pâte à modeler.</p>	<p>-Proposition d'ateliers pour développer la motricité fine :</p> <p>https://ekladata.com/NN09hs9Pdup2AaIPHHFN31ybKM/Ateliers-motricite-fine-mise-a-jour-du-24-02-2015.pdf</p>
<p>-L'élève a des difficultés dans la copie. Il est plus à l'aise en capitales d'imprimerie qu'en cursive.</p>	<p>-Réduire la copie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copier à la place de l'élève ; • Fournir des photocopies ; • Proposer des exercices ou textes à trous (bien pensés de manière à ne pas entraîner de problèmes de repérage pour l'élève). <p>-Proposer des lignages adaptés / des lignes adaptées en couleur, format A4 ou A5.</p>	<p>-Générateur de lignes :</p> 

	<p>-Proposer le modèle à écrire sur la table, et non au tableau.</p> <p>-Utiliser des outils : règle adaptée MAPED, crayon de bois triangulaire, guide doigts... selon les besoins identifiés.</p> <p>-Eviter le stress en fin de journée en lui copiant les devoirs ou en lui fournissant une photocopie des devoirs.</p> <p>-Pour les devoirs :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adapter la quantité aux capacités de l'élève. • Diminuer la quantité d'écrit ou d'orthographe. <p>-Recourir à d'autres formes de sanctions que celles passant par l'écrit.</p>	
<p>-L'élève a des difficultés à se repérer sur une feuille.</p>	<p>-Agrandir et espacer tous les types de documents.</p> <p>-Mettre des repères visuels sur les cahiers (ex : points pour écrire la date, pour débiter l'écriture de la consigne...) et utiliser toujours la même présentation d'une classe à l'autre.</p> <p>-Eviter les exercices dans lesquels il faut relier.</p>	
<p>-L'élève a une mauvaise organisation du cahier de textes, du classeur, du cartable... La case est « en vrac ».</p>	<p>-Veiller à une bonne installation : bureau et chaise à la bonne hauteur, plan incliné pour mieux copier, set anti-dérapant pour les manipulations...</p> <p>-Privilégier l'agenda, à utiliser avec un marque-pages.</p> <p>-Préférer les grands cahiers 24x32 pour y coller les exercices ou les leçons au fur et à mesure.</p> <p>-Aider l'enfant à gérer sa trousse, son cartable, les différents cahiers avec un tableau de repères de couleurs fixé à la maison, des couleurs pour chaque matière et chaque cahier.</p>	